

Bürohilfskraft (m/w/d) in Bischofsheim

(9671)

Herzlich Willkommen bei spp direkt.

Als Spezialisten für die Jobsuche bieten wir Bewerbern attraktive Jobs mit interessanten Aufgaben in angesehenen Unternehmen.

Du suchst eine neue Herausforderung als **Bürohilfskraft (m/w/d) oder Kaufmännische Mitarbeiterin (m/w/d) in Teilzeit?**

Dann bist Du bei unserem Kunden in **Bischofsheim** genau richtig! Denn wir suchen **DICH** als zuverlässige **Bürohilfskraft (m/w/d)** Teilzeit (30 Std./Woche).

Deine Benefits:

- **Mitarbeiterrabatte** bei bekannten Marken
- Attraktive **Zusatzleistungen** z.B. zur privaten Altersvorsorge
- **Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Kostenfreie Getränke
- **Gesundheitszuschuss**
- Sonderzahlungen wie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** sowie leistungsabhängige Prämien
- Kostenfreie **Mitarbeiterparkplätze**

Deine Aufgaben:

- LKW-Abfertigung
- Führen von Tabellen und Listen
- Bearbeitung von Kundenanfragen
- Kommunikation mit den Kollegen im Lager und Fahrern
- Schnittstelle zwischen Standortleitung, Lager und Disposition

Dein Profil:

- Erfahrung im kaufmännischen Bereich
- Gute PC-Kenntnisse

Hinweis: Sämtliche Bezeichnungen richten sich an alle Geschlechter.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Du möchtest wechseln? Das bleibt unter uns!

myra GmbH & Co. KG

Langgewann 5

55268 Nieder-Olm

E-Mail: finance-office@spp-direkt.de

Telefon: 06136 / 9947-0

WhatsApp: 0155 / 60060787

www.spp-direkt.de

Abonniere jetzt unseren WhatsApp-Kanal und verpasse keinen unserer Jobs mehr. [Hier klicken.](#)

Bewirb dich einfach und unkompliziert über WhatsApp:

- Schritt 1: Speichere unsere Nummer **0155 / 60060787**
- Schritt 2: Nenne uns deinen **Namen, Wohnort** und den gewünschten **Job**
- Schritt 3: Wir melden uns umgehend bei Dir!

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung.

[Impressum](#)