

Mitarbeiter (m/w/d) Büro und Einsatzplanung

(11300)

Direktvermittlung

Herzlich Willkommen bei spp direkt.

Als Spezialisten für die Jobsuche bieten wir Bewerbern attraktive Jobs mit interessanten Aufgaben in angesehenen Unternehmen.

Du suchst eine neue Herausforderung als **Mitarbeiter im Bereich Büro und Einsatzplanung (m/w/d)**?

Dann bist Du bei unserem Kunden in **Nieder-Olm** genau richtig! Denn wir suchen **DICH** als zuverlässigen **Mitarbeiter (m/w/d) Dispositionsassistent** im Rahmen der **Direktvermittlung**.

Deine Benefits:

- **Umfassende und strukturierte Einarbeitung** mit schrittweiser Einführung in alle Aufgabenbereiche
- **Vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem modernen Unternehmensumfeld**
- **Angenehmes Betriebsklima mit kollegialer Zusammenarbeit**
- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung sowie zusätzliche Benefits

Deine Aufgaben:

- Durchführung allgemeiner administrativer und organisatorischer Tätigkeiten
- Kontrolle, Pflege und Ablage von Unterlagen
- Mitwirkung bei der Rechnungsbearbeitung und Datenverwaltung
- Betreuung der Kundenkommunikation per Telefon und E-Mail
- Abstimmung mit Kollegen aus unterschiedlichen Unternehmensbereichen
- Unterstützung eines reibungslosen Büroalltags
- Koordinierende Rolle zwischen Standortleitung, Lager und Disposition
- Austausch mit Lagerteams und Fahrern zur Sicherstellung effizienter Abläufe

Dein Profil:

- Erste praktische Erfahrungen im Büro-, Verwaltungs- oder kaufmännischen Umfeld
- Sicherer Umgang mit gängigen PC-Anwendungen wie E-Mail, Word und Excel
- Professionelle Ausdrucksweise
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift vorausgesetzt

Hinweis: Sämtliche Bezeichnungen richten sich an alle Geschlechter.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Du möchtest wechseln? Das bleibt unter uns!

myra GmbH & Co. KG

Langgewann 5

55268 Nieder-Olm

E-Mail: finance-office@spp-direkt.de

Telefon: 06136 / 9947-0

WhatsApp: 0155 / 60060787

www.spp-direkt.de

Abonniere jetzt unseren WhatsApp-Kanal und verpasse keinen unserer Jobs mehr. [Hier klicken.](#)

Bewirb dich einfach und unkompliziert über WhatsApp:

- Schritt 1: Speichere unsere Nummer **0155 / 60060787**

- Schritt 2: Nenne uns deinen **Namen**, **Wohnort** und den gewünschten **Job**
- Schritt 3: Wir melden uns umgehend bei Dir!

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung.

[Impressum](#)