

Human Resources Generalist (m/w/d) ab 17,14€/Std.

(11800)

Herzlich Willkommen bei spp direkt.

Als Spezialisten für die Jobsuche bieten wir Bewerbern attraktive Jobs mit interessanten Aufgaben in angesehenen Unternehmen.

Du suchst eine neue Herausforderung als **Human Resources Generalist (m/w/d)**, **HR Business Partner (m/w/d)** oder **Personalreferent (m/w/d)**?

Dann bist Du bei unserem Kunden **im Umkreis Sonneberg** genau richtig! Denn wir suchen **DICH** als zuverlässigen **Human Resources Generalist (m/w/d)**.

Wir bieten dir:

- **Branchenzuschläge und Übertarifliche Bezahlung**
- Sonderzahlungen wie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** sowie leistungsabhängige Prämien
- Bis zu **30 Tage Urlaub** (je nach Betriebszugehörigkeit)
- „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“ **Prämien bis zu 1000 Euro**
- **Unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Gute **Übernahmemöglichkeiten** bei unseren Kunden
- **Leistungsgerechte Vergütung** (min. nach GVP-Tarif)
- Regelmäßige tarifliche **Lohnerhöhungen**
- Persönliche Betreuung durch unser kompetentes Team
- **24 Stunden Hotline** – wir sind für Dich immer erreichbar

Deine Aufgaben:

- Teilnahme an Weiterbildungen, Schulungen und Workshops, um die Einhaltung arbeitsvertraglicher Pflichten und Aufgaben sicherzustellen
- Umsetzung aller vom Konzern vorgegebenen HR-Projekte unter Beachtung der nationalen gesetzlichen Vorgaben
- Ermittlung des Personalbedarfs und vollständige Verantwortung für den Recruiting-Prozess
- Erstellung und Bearbeitung von Stellenausschreibungen, Arbeitsverträgen, Abmahnungen und Kündigungen
- Vorbereitung und Durchführung von Anhörungen des Betriebsrats sowie Präsentation von mitbestimmungspflichtigen Themen
- Führen von Mitarbeitergesprächen
- Unterstützung der Abteilungsleitungen bei allen personalbezogenen Fragestellungen
- Ausarbeitung von Betriebsvereinbarungen
- Verwaltung und Pflege des Zeiterfassungssystems einschließlich Behebung von Störungen
- Erstellung und Auswertung monatlicher Statistiken und Berichte für den Standort und den Konzern

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fundiertes Wissen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht
- Basiswissen in Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Hervorragende EDV-Kenntnisse, insbesondere in MS Office sowie in SAP/ERP-Systemen
- Voll- oder Teilzeit mit Möglichkeit auf Homeoffice

Hinweis: Sämtliche Bezeichnungen richten sich an alle Geschlechter.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Du möchtest wechseln? Das bleibt unter uns!

spp direkt Jena GmbH
Niederlassung Sonneberg
Gustav-König-Straße 23
96515 Sonneberg

E-Mail: sonneberg@spp-direkt.de

Telefon: 03675/4200280

WhatsApp: 0151/10366997

Du möchtest schnell und einfach zu uns Kontakt aufnehmen?

Dann schreib uns eine WhatsApp! Einfach, oder?

- Schritt 1: Speichere unsere Nummer **0151/10366997**
- Schritt 2: Name/Wohnort/wo und als was Du dich bewerben möchtest
- Schritt 3: Wir melden uns umgehend bei Dir!

Auf Wunsch kann jedes Kennenlerngespräch auch per Videoübertragung geführt werden.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung.

[Impressum](#)