

# Mitarbeiter (m/w/d) Bilanzbuchhaltung

(10802)

**Direktvermittlung möglich**

**Herzlich Willkommen bei spp direkt.**

Als Spezialisten für die Jobsuche bieten wir Bewerbern attraktive Jobs mit interessanten Aufgaben in angesehenen Unternehmen.

Du suchst eine neue Herausforderung als **Mitarbeiter (m/w/d) in der Bilanzbuchhaltung?**

Dann bist Du bei unserem Kunden in **Hofheim am Taunus** genau richtig! Denn wir suchen **DICH** als zuverlässigen **Mitarbeiter (m/w/d) in der Bilanzbuchhaltung.**

**Wir bieten dir:**

- **Branchenzuschläge und Übertarifliche Bezahlung**
- Sonderzahlungen wie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** sowie leistungsabhängige Prämien
- Bis zu **30 Tage Urlaub** (je nach Betriebszugehörigkeit)
- „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“ **Prämien bis zu 1000 Euro**
- **Unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Gute **Übernahmemöglichkeiten** bei unseren Kunden
- **Leistungsgerechte Vergütung** (min. nach GVP-Tarif)
- Regelmäßige tarifliche **Lohnerhöhungen**
- Persönliche Betreuung durch unser kompetentes Team
- **24 Stunden Hotline** – wir sind für Dich immer erreichbar

**Deine Aufgaben:**

- Erstellung sowie Konsolidierung des Jahres- und Gesamtabschlusses (Kontenklärung, Rechnungsabgrenzungen, Rückstellung, Rücklagen, GuV, Bilanz, Berichterstellung, ect.)
- Kommunale Steuererklärungen erstellen
- Umsetzung sowie Einführung des § 2b UStG
- Beratung im Bereich Geschäfts- und Anlagenbuchhaltung
- Ansprechperson für Steuerberatung und Revision

**Dein Profil:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachwirt (m/w/d) ,alternativ Hochschul- / Fachhochschulabschluss in Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen oder vergleichbar
- Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung
- Sichere Kenntnisse der HGO, GemHVO sowie der einschlägigen Steuergesetze
- Sehr gute Bilanzierungskennntnisse
- Gute MS-Office-Kennntnisse

**Hinweis:** Sämtliche Bezeichnungen richten sich an alle Geschlechter.

## Kontaktaten für Stellenazeige

**Du möchtest wechseln? Das bleibt unter uns!**

**myra GmbH & Co. KG**

**Langgewann 5**

**55268 Nieder-Olm**

**E-Mail: [finance-office@spp-direkt.de](mailto:finance-office@spp-direkt.de)**

**Telefon: 06136 / 9947-0**

**WhatsApp: 0155 / 60060787**

[www.spp-direkt.de](http://www.spp-direkt.de)

Abonniere jetzt unseren WhatsApp-Kanal und verpasse keinen unserer Jobs mehr. [Hier klicken.](#)

Bewirb dich einfach und unkompliziert über WhatsApp:

- Schritt 1: Speichere unsere Nummer **0155 / 60060787**
- Schritt 2: Nenne uns deinen **Namen, Wohnort** und den gewünschten **Job**
- Schritt 3: Wir melden uns umgehend bei Dir!

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung.

[Impressum](#)